

BZ-BOF- VII-VIII-2021

Białystok, 13.10.2023r.

505/2023

Rozeznanie rynku (zapytanie ofertowe)

na usługę organizacji i przeprowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych dla młodzieży szkół zawodowych na uczelni wyższej oraz w wybranym branżowym przedsiębiorstwie, dotyczących efektywności gospodarowania energią i zasobami, w szczególności budownictwa energooszczędnego.

Zajęcia są realizowane w ramach Projektu pn. *EcoCentrum Kompetencji BOF – utworzenie branżowego centrum kompetencji w obszarze efektywności gospodarowania energią i zasobami*, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa III Kompetencje i kwalifikacje, Działanie 3.3. Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.2 Stworzenie Centrum Kompetencji BOF.

Zamawiający

Stowarzyszenie Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego
ul. A. Mickiewicza 74 lok. 6, 15-232 Białystok
tel. 85 66 11 538, e-mail: biuro@bof.org.pl

I. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje organizację i przeprowadzenie 2 zajęć (2 grupy uczniów).

Każde zajęcia powinny zawierać część teoretyczną realizowaną na uczelni wyższej i praktyczną realizowaną w przedsiębiorstwie. Tematyka zajęć powinna dotyczyć efektywności gospodarowania energią i zasobami, w szczególności budownictwa energooszczędnego.

Uczestnikami zajęć będą uczniowie i nauczyciele szkół zawodowych z terenu Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego.

Liczebność grup:

1. Grupa I – 26 uczestników zajęć + opiekun.
2. Grupa II – 22 uczestników zajęć + opiekun.

Za rekrutację uczestników odpowiada realizator projektu – Stowarzyszenie Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego. Liczba osób może ulec zmianie +/- 3 osoby w każdej z grup. Wykonawca zostanie poinformowany o zmianie liczby uczestników najpóźniej 3 dni przed zajęciami.

W przypadku zmiany liczby uczestników koszt zostanie poniesiony adekwatnie do liczby osób uczestniczących w zajęciach, zgodnie z dokonaną wyceną.

1. Planowany termin organizacji seminarium: do 17 listopada 2023 r.

2. Tematyka

Zajęcia dotyczyć powinny efektywności gospodarowania energią i zasobami, w szczególności budownictwa energooszczędnego i obejmować takie zagadnienia jak:

- warunki techniczne dla nowobudowanych i modernizowanych budynków WT2021

- energia pierwotna i energia końcowa /wzajemne relacje, wskaźnik EP/
- charakterystyka energetyczna budynku - niezbędny dokument
- wymagania dla budynku i instalacji w celu spełnienia wskaźnika EP /niezbędne instalacje lub minimalne ich parametry, wpływ zmian na etapie wznoszenia budynku w budowie przegród, zmian systemu ogrzewania a spełnienie wskaźnika EP /
- przybliżony /uproszczony/ sposób obliczania zapotrzebowania na energię budynku
- uproszczona metoda obliczania /szacowania/ współczynnika przenikania ciepła przez przegrody, do gruntu
- budynek pasywny - możliwa lokalizacja w województwie podlaskim
- budynek zeroenergetyczny
- instalacje hybrydowe w budynkach

3. Prowadzący zajęcia

Do zadań Wykonawcy będzie należało zapewnienie prowadzących zajęcia oraz pokrycie związanych z tym kosztów, przy czym Zamawiający dokonuje akceptacji tematyki wystąpień oraz zaproponowanych przez Wykonawcę osób. Zajęcia powinny zostać przeprowadzone przez nauczycieli akademickich specjalizujących się w ww tematyce (uczelnia) oraz ekspertów specjalizujących się w ww tematyce (przedsiębiorstwo). Sposób przekazywania wiedzy powinien być dostosowany do odbiorców – uczniów szkół zawodowych z terenu Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego.

4. Planowany harmonogram czasowy

Zajęcia powinny być zrealizowane w ciągu 1 dnia i trwać min. 6 godz. lekcyjnych (6x45 min.) z dwoma przerwami: 1 przerwa na lunch (drugie danie, surówka, deser, napój) oraz 1 przerwa kawowa (napoje typu woda, soki, kawa, herbata oraz słodkie lub słone przekąski).

Dokładny harmonogram czasowy powinien zostać ustalony z Zamawiającym.

5. Miejsce organizacji seminariów

Zajęcia powinny odbywać się w pomieszczeniach lub laboratoriach szkoły wyższej oraz przedsiębiorstwa mieszczących wskazaną liczbę uczestników, wyposażonych w sprzęt multimedialny umożliwiający prowadzenie zajęć dot. gospodarowania zasobami i energią.

Osobom z niepełnosprawnościami powinny zostać zapewnione odpowiednie warunki adekwatne do posiadanych dysfunkcji m.in. w zakresie przystosowania pomieszczeń, materiałów i pomocy dydaktycznych oraz form i metod pracy.

6. Catering

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia:

- Przerwy kawowej (kawa, herbata, woda, mleko, cukier, cytryna, drobne słodkie lub słone przekąski)
- Przerwy obiadowej (drugie danie, surówka, deser, napój)

7. Wykonawca będzie zobowiązany do:

- Zapewnienia odpowiednich pomieszczeń na terenie uczelni oraz przedsiębiorstwa.
- Zapewnienia wykładowców – osób prowadzących zajęcia, będących nauczycielami akademickim i ekspertami we wskazanej tematyce.

- Przeprowadzenia 2 zajęć na terenie uczelni oraz przedsiębiorstwa wg ustalonego z Zamawiającym harmonogramu i na wskazany temat.
- Zapewnienia przerw wraz z cateringiem obejmującym lunch i napoje oraz słodkie lub słone przekąski.
- Oznakowanie sal odpowiednimi logotypami. Logotypy zostaną dostarczone przez Zamawiającego.
- Przygotowania i dostarczenia dokumentacji fotograficznej wydarzenia.

II. Termin realizacji zamówienia

Usługa musi zostać zrealizowana od dnia podpisania umowy do 17 listopada 2023 roku.

III. Sposób przygotowania oferty

Oferta powinna być złożona na załączonym formularzu.

IV. Sposób i termin składania ofert

Ofertę należy składać w terminie do 20 października 2023 r. do godz. 12.00 drogą elektroniczną na adres e-mail: biuro@bof.org.pl

V. Kryterium oceny ofert

Zamawiający dokona wyboru oferty w oparciu o zaproponowaną cenę brutto za całość usługi tj. dwóch zajęć.

Przy czym należy wskazać również cenę w podziale na każdą z grupę (I i II) oraz cenę jednostkową przypadającą na uczestnika.

VI. Osoba do kontaktu ze strony Zamawiającego: Katarzyna Poskrobko, e-mail: k.poskrobko@bof.org.pl

VII. Przestanki odrzucenia oferty

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego,
- zostanie złożona po terminie składania ofert,
- będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

VIII. Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie, gdy:

- cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy,
- wszystkie oferty zostaną odrzucone.

IX. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Stowarzyszenie Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego; ul. A. Mickiewicza 74 lok. 6; 15-232 Białystok; NIP 966-209-10-06, REGON 200830327, wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000494084 w Sądzie Rejonowym w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: iod@bof.org.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 litera b) i c) RODO w celu realizacji umowy.
4. Osoba, której dane osobowe dotyczą posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
5. Osobie, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 litera b) i c) RODO.

X. Inne istotne postanowienia

1. Rozliczenia pomiędzy stronami będą się odbywały w PLN.
2. Oferta wraz z załącznikami powinna być napisana w języku polskim.
3. Niniejsze zapytanie oraz określone w nim warunki mogą być przez Zamawiającego zmienione lub odwołane.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia zapytania bez dokonywania wyboru oferty najkorzystniejszej.
5. Zamawiający informuje, iż obok formy pisemnej dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej.
6. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019).

ZASTĘPCA DYREKTORA
BIURA ZARZĄDU

dr Dorota Mierzyńska

Stowarzyszenie
Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego
ul. Mickiewicza 74 lok. 6, 15-232 Białystok
tel./fax 85 661 15 38
NIP: 9662091006, REGON: 200830327



Załącznik nr 1 do rozeznania rynku (zapytanie ofertowe)

OFERTA

na usługę organizacji i przeprowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych dla młodzieży szkół zawodowych na uczelni wyższej oraz w wybranym branżowym przedsiębiorstwie, dot. efektywności gospodarowania energią i zasobami, w szczególności budownictwa energooszczędnego.

Dane Wykonawcy:

Nazwa (lub imię i nazwisko) Wykonawcy:

Adres:

tel.....e-mail:

Regon:..... NIP:

1. Cena netto/brutto za organizację zajęć Grupy I (teoretycznych w szkole wyższej i praktycznych w przedsiębiorstwie). Liczba uczestników 26 osób + 1 opiekun.

Cena nettozł, Cena bruttozł.

Cena jednostkowa brutto na 1 uczestnika

2. Cena netto/brutto za organizację zajęć Grupy II (teoretycznych w szkole wyższej i praktycznych w przedsiębiorstwie). Liczba uczestników 22 osoby + 1 opiekun.

Cena nettozł, Cena bruttozł.

Cena jednostkowa brutto na 1 uczestnika

- Oświadczam/y, że cena oferty brutto jest ceną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia.
- Oświadczam/y, że zapoznałem/zapoznaliśmy się z treścią zapytania o cenę i nie wnoszę/wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmuję/emy warunki w niej zawarte.
- Oświadczam/y, że w cenie oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania przedmiotowego zamówienia zgodnie z warunkami określonymi pkt. I Opis przedmiotu zamówienia.
- Oświadczam/y, że zaoferowany przeze mnie/przez nas przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego.
- Oświadczam/y, że posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie, pozwalające mi/nam na wykonanie usługi zgodnie z opisem warunków zawartych w zapytaniu.
- Oświadczam/y, że wycena przedmiotu zamówienia uwzględnia wszystkie uwarunkowania oraz czynniki związane z realizacją zamówienia i obejmuje cały zakres rzeczowy zamówienia – jest kompletna.
- Oferuję/emy wykonanie zamówienia w terminach i na warunkach określonych w zapytaniu o cenę.
- Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu.

.....
data i podpis osoby upoważnionej



